



VILLA MARÍA COLLEGE

Dirección: Avenida San Juan 207, Machali

Teléfono: 72 2 281500 / Web: www.villamc.cl

Rectoría

Domingo 23 de marzo de 2020

Estimada comunidad villamariana,

Esperamos que cada uno de ustedes junto a sus familias se encuentren bien. Valoramos y agradecemos que estén cumpliendo con las medidas sanitarias dispuestas por el Ministerio de Salud para continuar enfrentando la emergencia mundial que estamos atravesando.

Durante este tiempo, hemos estado recogiendo consultas y sugerencias de parte estudiantes, apoderados y docentes, con el objetivo de mejorar el proceso académico a distancia que se está implementando, Agradecemos el interés por perfeccionar en conjunto esta instancia educativa.

A continuación, les recordamos algunos puntos acerca de cómo seguiremos trabajando esta semana:

A. SOBRE LA SEGUNDA SEMANA DE TRABAJO

| Día | Asignaturas |
|-----------------------|---|
| Lunes 23 de marzo | Lenguaje (3º básico a 4º medio) Filosofía (3º y 4º medio) Química (5º básico a 4º medio) |
| Martes 24 de marzo | Matemática (3º básico a 4º medio) Educación física (3º básico a 4º medio) – <i>Yoga*</i> Electivo artístico 4º medio |
| Miércoles 25 de marzo | Cs. Naturales (3º a 6º básico) – Biología (7º a básico a 4º medio) Música (3º básico a 2º medio) Plan diferenciado 3º medio Historia II, Biología II, Matemática II (solo 4º medio) |
| Jueves 26 de marzo | Física (5º básico a 4º medio) Inglés (3º básico a 4º medio) |
| Viernes 27 de marzo | Cs. Sociales (3º a 6º básico) – Historia (7º básico a 4º medio) – Educ. Ciudadana (solo 3º medio) - <i>Religión*</i> Artes visuales (3º básico a 2º medio) – Tecnología (3º básico a 2º medio) - Artes Escénicas (1º y 2º medio) Lenguaje II, Química II, Física II (solo 4º medio) Cs. para la Ciudadanía (solo 3º medio) |

**Las actividades de Yoga y Religión son voluntarias.*

La mayoría de los trabajos se enviarán en formato word, para que no sea necesario imprimir (salvo en algunas asignaturas como Matemática, Física, Química, Biología, donde el formato Word no es apropiado). En el caso de que las guías requieran desarrollo, el estudiante debe desarrollar las actividades solicitadas en su cuaderno, con lápiz pasta negro, para después enviar fotos como evidencia de su trabajo. Dichas imágenes deben ir adjuntas (en buena calidad) en la guía que será enviada por correo a su profesor.

Todas las guías del día estarán disponibles en la mañana (08:30 horas), de esta forma, el estudiante puede organizar sus tiempos de trabajo. Cada guía está diseñada para ser desarrollada en lo que corresponde a dos horas de clases (80 minutos), sin embargo, las que requieran un poco más de tiempo, se pueden realizar alternando breves descansos.

Estimados estudiantes, es importante que establezcan un tiempo definido de estudio, así como espacios de dispersión, alimentación y ayuda en los quehaceres del hogar. Les recomendamos tomarse entre 30 y 45 minutos diarios para practicar sus hábitos de lectura. También es de suma relevancia que intenten mantener horarios de sueño similares a los de época de colegio normal.

La entrega de la guía desarrollada será al día siguiente, hasta las 10:00 horas. Si la guía indica otra fecha de entrega es porque el profesor consideró que se requería más tiempo de dedicación. Tanto para la entrega como para resolver dudas e inquietudes sobre la guía, el estudiante debe hacerlo a través del correo indicado por el profesor. El documento, una vez finalizado y listo para ser entregado, debe ir con el siguiente formato de nombre: *PRIMERNOMBRE_PRIMERPELLIDO_CURSO*. En el asunto del correo, seguir el mismo formato.

Para el ciclo inicial (párvulos a 2º básico) continúa la misma modalidad. Padres y madres, recuerden que los niños y niñas deben llevar impreso todo el material que trabajaron en este período de suspensión de clases presenciales. Este material debe ser entregado en un carpeta a su educadora y profesora tutora.

B. ACOMPAÑAMIENTO

Este período que estamos viviendo no solo nos ha llevado a modificar la forma de trabajo pedagógico, sino que también y más importante aún, nos ha obligado a modificar nuestras rutinas personales y familiares. Es completamente normal sentirnos extraños y tener sentimientos de ansiedad, nerviosismo o preocupación. Es por esto que, durante el período que dure la suspensión de clases presenciales, seguiremos brindando apoyo, herramientas y acompañamiento a nuestros estudiantes y sus familias, a través de los siguientes canales de comunicación.



VILLA MARÍA COLLEGE

Dirección: Avenida San Juan 207, Machali
Teléfono: 72 2 281500 / Web: www.villamc.cl
Rectoría

- **Psicóloga de jardín infantil hasta 6º básico:** Ximena Opazo Ortíz: ximenaopazo.o@gmail.com
- **Psicóloga de 7º básico a 4º medio:** Edda Yáñez Pecchi: psicologavmcedda@gmail.com
- **Psicóloga Desarrollo Personal (exclusivamente 4º medios):** Josefa Peña Cuevas: josefapec.psicologia@gmail.com

- **Orientadora jardín infantil hasta 6º básico:** Nancy Valdés Norambuena: orientadora2020@gmail.com
- **Orientadora 7º básico a 4º medio:** Viviana Carrasco Soto: orientadoravmc@gmail.com

- **Encargada Convivencia Escolar:** Carol Ramírez Pacheco: convivenciaescolarvmc@gmail.com

C. SOBRE LA VACUNACIÓN

Hemos estado en permanente contacto con las autoridades de nuestra comuna responsables de aplicar la vacuna para los niños y niñas desde párvulos hasta quinto básico, sin embargo, no hemos obtenido una respuesta que nos permita confirmar al 100% el día y la hora para la vacunación. Apenas tengamos la confirmación será informada por nuestros canales de comunicación oficiales. En primera instancia sería el martes 07 de abril, pero ante toda la contingencia sanitaria es imposible asegurar esta información.

Importante: Estimados estudiantes, padres y madres, lo más probable es que esta suspensión de clases presenciales se prolongue por más del tiempo indicado en primera instancia, es por esto que les contamos que estamos trabajando en la creación de correos institucionales para todo el alumnado del colegio, para asegurar una comunicación rápida y directa, y en la búsqueda de la mejor plataforma para hacer clases en línea. Todo será informado oportunamente a través de nuestro sitio web.

Recuerden que ante cualquier duda pueden comunicarse al correo rectoria@villamc.cl.

Para solicitar certificados u otros documentos también deben hacerlo a rectoria@villamc.cl, indicando en el correo el tipo de documento que requiere, nombre del estudiante y RUT.

Para consultas administrativas o financieras deben comunicarse al correo secretaria@villamc.cl.

Para consultas administrativas, deben llamar al número de celular +56982939544

Un abrazo afectuoso, agradeciendo su comprensión y apoyo y esperando que todo mejore tanto en Chile como en todos los países que han sufrido por esta pandemia.


Sandra Salinas Sánchez
Rectora

